

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

**WNIOSEK
o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku**

.....
(nazwa zadania)

Wnioskowana kwota dotacji z budżetu Gminy Spytkowice

..... zł

I. Dane na temat podmiotu

- 1) pełna nazwa
.....
.....
- 2) forma prawna
.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
.....
- 4) NIP.....
REGON.....
- 5) data wpisu i numer wpisu do rejestru zabytków
.....
- 6) inne dane ewidencyjne, w tym tytuł prawny do władania zabytkiem
.....
- 7) dokładny adres:
miejsowość ul./nr
gmina powiat województwo.....
- 8) tel. fax
e-mail:http://.....
- 9) nazwa banku i numer rachunku
.....
.....
- 10) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska/ osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację z budżetu Gminy Spytkowice
.....
.....
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....
.....

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

2. Miejsce wykonywania zadania

3. Dane zabytku wpisanego do rejestru

4. Szczegółowy zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku, które mają być objęte dotacją

5. Cel zadania oraz zakładane rezultaty

6. Harmonogram prac lub robót budowlanych przy zabytku wraz z przewidywanym terminem realizacji zadania oraz jego zakończenia

7. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy zabytku w okresie ostatnich 3 lat, z podaniem wielkości nakładów finansowych oraz źródła dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych

--

III. Kalkulacja przewidywanych prac lub robót budowlanych (koszty realizacji zadania)

Całkowity koszt (w zł) [.....]
w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł) [.....]
w tym wielkość środków własnych (w zł) [.....]
Proponowany termin przekazania dotacji [.....]

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt (w zł)	w tym z wnioskowanej dotacji (w zł)	w tym ze środków własnych (w zł)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Ogółem				

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

<i>Źródło finansowania</i>	<i>zł</i>	<i>%</i>
<i>Wnioskowana kwota dotacji</i>		
<i>Środki własne</i>		
<i>Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu?</i>		
<i>Środki publiczne (podać nazwę organu). Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?</i>		
<i>Sponsorzy prywatni (podać nazwę). Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?</i>		
<i>Ogółem</i>		<i>100 %</i>

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

.....
.....
.....
.....

Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy)

.....
.....
.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

--

2. Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....
.....
.....

Oświadczam / my, że:

- 1) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Obowiązkowe załączniki:

1. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia wpisu do rejestru zabytków
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem
3. Fotograficzna dokumentacja zabytku
4. Dokumenty określające stanowisko służb ochrony zabytków, m.in. w formie decyzji o wpisie do rejestru zabytków, opinii lub pozwolenia, uzgodnionego programu prac konserwatorskich lub projektu prac budowlanych
5. Inne załączniki oraz ewentualne referencje

Poświadczenie złożenia wniosku

--